

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
КУП «ДРОЦ «Свитанак»
от 30.12.2024 № 4

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции
КУП «ДРОЦ «Свитанак» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Примечание
1.	Проведение заседаний комиссии	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	
2.	Рассмотрение предложений членов комиссии о совершенствовании организационной работы по противодействию коррупции на предприятии	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	
3.	Контроль за целевым и эффективным использованием финансовых средств	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора по экономике и финансам-главный бухгалтер Ведущий экономист	
4.	О реализации обработки персональных данных и обеспечении внутреннего контроля в центре в	1 квартал 4 квартал	Секретарь приемной	

	соответствии с законодательством Республики Беларусь по защите персональных данных			
5.	Анализ обращений граждан и юридических лиц	2 квартал 4 квартал	Заместитель директора по УВР и СПР	
6.	Анализ проведения проверок соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины в подразделениях и службах центра	2 квартал 4 квартал	Заместитель директора по УВР и СПР	
7.	Анализ соблюдения действующего законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств и эффективности осуществления закупок	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Юрисконсульт	
8.	Контроль работы пищеблока (выдача продуктов со склада, закладка продуктов при приготовлении пищи, выход готовой продукции)	постоянно	Заместитель директора по медицинской части Заместитель директора по экономике и финансам-главный бухгалтер	
9.	Обеспечение прозрачности и объективности работы комиссии по премированию	постоянно	Комиссия по премированию Комиссия по противодействию коррупции	
10.	Осуществление контроля за организацией приема	3 квартал	Специалист по кадрам	

	сотрудников на работу в соответствии со штатным расписанием			
11.	О ходе выполнения договорных отношений с Республиканским центром по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения и иными организациями (предприятиями) по вопросам оказания услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению населения	4 квартал	Заместитель директора по экономике и финансам-главный бухгалтер	
12.	О подведении итогов проведения годовой инвентаризации	4 квартал	Заместитель директора по экономике и финансам-главный бухгалтер	
13.	Обеспечение гласного расследования каждого случая коррупционных проявлений с последующим доведением результатов разбора и принятых мерах до всех сотрудников центра	по мере выявления	Комиссия по противодействию коррупции	
14.	Рассмотрение поступивших информационных записок, представлений прокуратуры Брестской области, Пинской межрайонной прокуратуры, комиссий про противодействию коррупции Главного управления по образованию Брестского ОИК, Пинского РИК о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	

	законодательства			
15.	Участие специалистов, в должностные обязанности которых входит организация и проведение закупок товаров (работ, услуг), членов комиссии по противодействию коррупции, работников кадровых и иных служб в обучающих семинарах по вопросам соблюдения требований законодательства о борьбе с коррупцией, организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг)	по мере проведения	комиссия по противодействию коррупции комиссия для организации и проведения закупок товаров (работ, услуг)	
16.	Подведение итогов деятельности комиссии в 2024 году и утверждение Плана работы комиссии на 2025 год	4 квартал	Комиссия по противодействию коррупции	